

U skladu sa odredbama članova 33. stav 4. i 34. Zakona o zadužbinama i fondacijama ("Sl. glasnik RS", br. 88/2010, 99/2011 - dr. zakon i 44/2018 - dr. zakon), upravni odbor na prvoj sednici održanoj dana 10.01.2022. u Novom Sadu doneo je

STATUT FONDACIJE

„COING ФОНДАЦИЈА“

Uvodne odrebe

Član 1.

„COING ФОНДАЦИЈА“ (u daljem tekstu: Fondacija) je nedobitna, nevladina organizacija, osnovana na neodređeno vreme, radi dobročinog ostvarivanja opštekorisnih ciljeva utvrđenih osnivačkim aktom.

Naziv i sedište

Član 2.

Naziv Fondacije je „COING ФОНДАЦИЈА“.

Naziv Fondacije na stranom (engleskom) jeziku je „COING FOUNDATION“.

Član 3.

Sedište Fondacije je u Novom Sadu, Bulevar oslobođenja 127, 6. sprat.

Oblik i sadržaj pečata i znaka

Član 4.

Fondacija ima pečat okruglog oblika na kojem je kružno ispisana naziv na srpskom jeziku COING ФОНДАЦИЈА i engleskom jeziku COING FOUNDATION i sedište Fondacije NOVI SAD.

Član 5.

Fondacija ima znak čiji oblik određuje Upravni odbor Fondacije.

Ciljevi i delatnost

Član 6.

U cilju ostvarivanja humanog i opštekorisnog cilja, Fondacija se naročito angažuje da svojim aktivnostima podrži edukacije, akcije i druge aktivnosti usmerene na pomaganje bolesnima, deci, odraslima sa srnetnjama u razvoju, pomoć samohranim roditeljima, humanitirne aktivnosti širokog

spektra, podrška aktivnostima ka promovisanju i implementaciji rodne ravnopravnosti tj. ravnopravnosti polova, podrška ženskom liderstvu, pomoć starima, zaštiti životne sredine, zaštiti životinja, osveščivanje i pomaganje ljudima iz domena ljudskih prava, pomoć razvoju nauke i obrazovanja kroz individualnu i grupnu pomoć, organizaciju i realizaciju različitih kulturnih manifestacija, koje su edukativnog karaktera, a koje će pokušati da doprinesu većem interesovanju mladih za kulturu, sportske aktivnosti humanitarnog karaktera u svrhu pomoći drugima iz osetljivih grupa i drugim aktivnostima kojima se ostvaruju opštekorisni ciljevi.

Organi fondacije

Član 7.

Organi Fondacije su upravni odbor i upravitelj.

Upravni odbor

Član 8.

Upravni odbor upravlja Fondacijom.
Upravni odbor ima 3 člana.
Upravni odbor se saziva po potrebi.

Član 9.

Nadležnosti upravnog odbora:

1. Imenuje i razrešava dužnosti Upravitelja osim u prvom sastavu;
2. Donosi statut i druge opšte akte Fondacije i njihove izmene;
3. Donosi finansijski plan i završni račun;
4. Odlučuje o načinu korišćenja sredstava Fondacije;
5. Stara se o javnosti rada;
6. Donosi poslovnik o svom radu;
7. Odlučuje o promeni naziva, sedišta i znaka;
8. Odlučuje o prestanku Fondacije i raspodeli preostale imovine;
9. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Član 10.

Predsecnik upravnog odbora saziva, utvrđuje dnevni red i predsedava sednicama upravnog odbora. U slučaju sprečenosti predsednika, zamenik predsednika ili član upravnog odbora kojeg odredi upravni odbor saziva sednice upravnog odbora i vrši druga ovlašćenja predsednika upravnog odbora.

Upravni odbor donosi punovažne odluke većinom glasova od ukupnog broja članova upravnog odbora.

U skladu sa odredbama članova 33. stav 4. i 34. Zakona o zadužbinama i fondacijama ("Sl. glasnik RS", br. 88/2010, 99/2011 - dr. zakon i 44/2018 - dr. zakon), upravni odbor na prvoj sednici održanoj dana 18.01.2022. u Novom Sadu doneo je

STATUT FONDACIJE

„COING ФОНДАЦИЈА“

Uvodne odredbe

Član 1.

„COING ФОНДАЦИЈА“ (u daljem tekstu: Fondacija) je nedobitna, nevladina organizacija, osnovana na neodređeno vreme, radi dobroćinog ostvarivanja opštekorisnih ciljeva utvrđenih osnivačkim aktom.

Naziv i sedište

Član 2.

Naziv Fondacije je „COING ФОНДАЦИЈА“.

Naziv Fondacije na stranom (engleskom) jeziku je „COING FOUNDATION“.

Član 3.

Sedište Fondacije je u Novom Sadu, Bulevar oslobođenja 127, 6. sprat.

Oblik i sadržaj pečata i znaka

Član 4.

Fondacija ima pečat okruglog oblika na kojem je kružno ispisan naziv na srpskom jeziku COING ФОНДАЦИЈА i engleskom jeziku COING FOUNDATION i sedište Fondacije NOVI SAD.

Član 5.

Fondacija ima znak čiji oblik određuje Upravni odbor Fondacije.

Ciljevi i delatnost

Član 6.

U cilju ostvarivanja humanog i opštekorisnog cilja, Fondacija se naročito angažuje da svojim aktivnostima podrži edukacije, akcije i druge aktivnosti usmerene na pomaganje bolesnima, deci, odraslima sa smetnjama u razvoju, pomoć samohranim roditeljima, humanitarne aktivnosti širokog

spektra, podrška aktivnostima ka promovisanju i implementaciji rodne ravnopravnosti tj. ravnopravnosti polova, podrška ženskom liderstvu, pomoć starima, zaštiti životne sredine, zaštiti životinja, osvešćivanje i pomaganje ljudima iz domena ljudskih prava, pomoć razvoju nauke i obrazovanja kroz individualnu i grupnu pomoć, organizaciju i realizaciju različitih kulturnih manifestacija, koje su edukativnog karaktera, a koje će pokušati da doprinesu većem interesovanju mladih za kulturu, sportske aktivnosti humanitarnog karaktera u svrhu pomoći drugima iz osetljivih grupa i drugim aktivnostima kojima se ostvaruju opštekorisni ciljevi.

Organi fondacije

Član 7.

Organi Fondacije su upravni odbor i upravitelj.

Upravni odbor

Član 8.

Upravni odbor upravlja Fondacijom.
Upravni odbor ima 3 člana.
Upravni odbor se saziva po potrebi.

Član 9.

Nadležnosti upravnog odbora:

1. Imenuje i razrešava dužnosti Upravitelja osim u prvom sastavu;
2. Donosi statut i druge opšte akte Fondacije i njihove izmene;
3. Donosi finansijski plan i završni račun;
4. Odlučuje o načinu korišćenja sredstava Fondacije;
5. Stara se o javnosti rada;
6. Donosi poslovnik o svom radu;
7. Odlučuje o promeni naziva, sedišta i znaka;
8. Odlučuje o prestanku Fondacije i raspodeli preostale imovine;
9. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Član 10.

Predsednik upravnog odbora saziva, utvrđuje dnevni red i predsedava sednicama upravnog odbora. U slučaju sprečenosti predsednika, zamenik predsednika ili član upravnog odbora kojeg odredi upravni odbor saziva sednice upravnog odbora i vrši druga ovlašćenja predsednika upravnog odbora.

Upravni odbor donosi punovažne odluke većinom glasova od ukupnog broja članova upravnog odbora.

Upravitelj

Član 11.

Upravitelj Fondacije:

1. Zastupa Fondaciju i odgovara za zakonitost njenog rada;
2. Vodi poslove Fondacije saglasno odlukama upravnog odbora;
3. Podnosi upravnom odboru predlog finansijskog plana i završnog računa;
4. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

Način imenovanja i opoziva organa i trajanje mandata

Član 12.

Predsednika, članove upravnog odbora, osim u prvom sazivu, imenuje upravni odbor najkasnije 5 (pet) dana pre isteka mandata članovima upravnog odbora, na predlog 2 (dva) člana upravnog odbora.

Član upravnog odbora kojem je istekao mandat može biti ponovo biran za člana upravnog odbora.

Članovi upravnog odbora biraju predsednika koji ima ovlašćenja iz člana 11. stav 1. statuta.

Član 13.

Mandat članova upravnog odbora traje 4 (četiri) godine.

Član 14.

Člana upravnog odbora opoziva upravni odbor, sa 2 (dva) glasa, s tim što lice o čijem se opozivu glasa nema pravo glasa o toj odluci.

Predlog za opoziv člana upravnog odbora može dati bilo koji član upravnog odbora ili upravitelj i taj predlog se dostavlja svim članovima upravnog odbora najmanje 5 (pet) dana pre održavanja sednice na kojoj se odlučuje o opozivu.

Član 15.

Fondaciju zastupa Upravitelj.

Član 16.

Upravitelja Fondacije imenuje i razrešava upravni odbor, osim u prvom sazivu, na predlog 2 (dva) člana upravnog odbora.

Mandat upravitelja traje 4 (četiri) godine.

Upravni odbor razrešava upravitelja, naročito iz sledećih razloga:

- Ako u obavljanju svojih dužnosti, ne postupa savesno, sa pažnjom dobrog domaćina;
- Ako prilikom donošenja odluka koje se odnose na obavljanje privredne delatnosti koje obavlja Fondacija, ne postupa sa pažnjom dobrog privrednika;
- Ako koristi imovinu Fondacije u ličnom interesu;
- Ako svojim postupanjem nanese štetu Fondaciji.

Član 17.

Članstvo u upravnom odboru prestaje:

- Istekom mandata;
- Opozivom;
- Ostavkom;
- Gubitkom poslovne sposobnosti i
- Smrću.

Član 18.

Član upravnog odbora i upravitelj mogu dati ostavku u svako doba, pisanim obaveštenjem upravnom odboru ili osnivaču. Ostavka proizvodi dejstvo od dana naznačenog u njoj, ali u svakom slučaju u roku ne kraćem od 10 (deset) dana od momenta njenog prijema od strane upravnog odbora i/ili osnivača.

Član 19.

U slučaju prestanka svojstva člana upravnog odbora ili upravitelja: ostavkom, smrću, gubitkom poslovne sposobnosti i razrešenjem, odnosno opozivom pre isteka mandata, to mesto će biti popunjeno na način predviđen za imenovanje lica kojem je prestalo članstvo odnosno dužnost iz navedenih razloga.

Mandat tako imenovanog lica traje do isteka mandata lica umesto kojeg je imenovan.

Način sticanja imovine i korišćenja sredstava

Član 20.

Fondacija može sticati imovinu od dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, finansijskih subvencija, zacstavština, kamata na uloge, zakupnine, autorskih prava, dividendi i drugih prihoda ostvarenih na zakonom dozvoljeni način.

Član 21.

Imovina Fondacije koristi se isključivo za ostvarivanje ciljeva utvrđenih aktom o osnivanju i statutom. Imovina Fondacije ne može se deliti osnivaču, članovima organa upravljanja, zaposlenima ili sa njima povezanim licima.

Odredba stava 1. ovog člana ne odnosi se na davanje primerenih nagrada i naknada opravdanih troškova nastalih u vezi sa ostvarivanjem ciljeva Fondacije (putni troškovi, dnevnice i dr.), ugovorene teretne obaveze i isplatu zarada zaposlenima.

Javnost rada

Član 22.

Rad Fondacije je javan.

Javnost rada Fondacije obezbeđuje se objavljivanjem godišnjeg izveštaja o radu putem interneta, publikacije, saopštenjima za javnost ili na drugi pogodan način.

O javnosti rada Fondacije stara se upravni odbor.

Član 23.

Ugovor o pristupanju dostavlja se organu nadležnom za poslove upisa i vođenje registra, radi upisa podataka o licu koje je pristupilo u svojstvu suosnivača u Registar.

Način odlučivanja o statusnim promenama, promeni pravne forme

Član 24.

O statusnim promenama, promeni pravne forme i prestanku rada Fondacije odluku donosi osnivač, osim u slučaju smrti osnivača kada o statusnim promena, promeni pravne forme i prestanku rada Fondacije odluku donosi upravni odbor. Odluka se donosi dvotrećinskom većinom.

Način raspodele imovine u slučaju prestanka rada

Član 25.

U slučaju prestanka rada Fondacije, odluku o raspodeli imovine donosi upravni odbor.

Član 26.

Preostala imovina Fondacije može se dodeliti samo drugoj fondaciji, zadužbini osnovanoj radi ostvarivanja opštekorisnog cilja ili udruženju, osnovanim radi ostvarivanja istih ili sličnih opštekorisnih ciljeva.

Preostala imovina može se dodeliti jednom ili se raspodeliti na više lica iz stava 1. ovog člana.

Član 27.

U slučaju da lice iz člana 25. ne donese odluku o raspodeli preostale imovine najkasnije u roku od 5 (pet) dana od donošenja odluke o prestanku Fondacije, odluku o raspodeli imovine donosi nadležni organ jedinice lokalne samouprave na čijoj se teritoriji nalazi sedište Fondacije.

Postupak izmene statuta i drugih opštih akata

Član 28.

Izmene statuta vrši upravni odbor.

Član 29.

Inicijativu za izmene statuta sa predlogom izmena može dati 2 (dva) člana upravnog odbora. Inicijativa se podnosi predsedniku upravnog odbora. Predsednik upravnog odbora je dužan da najkasnije u roku od 5 (pet) dana od podnošenja inicijative sazove upravni odbor sa dnevnim redom na kojem je razmatranje i odlučivanje o inicijativi.

U slučaju da predsednik upravnog odbora u utvrđenom roku ne sazove sednicu, podnosioci inicijative ovlašćeni su da u narednih 5 (pet) dana sazovu sednicu sa predlogom izmena statuta na kojoj će se razmatrati njihova inicijativa. Tako sazvanoj sednici predsedava lice koje je podnelo inicijativu, odnosno jedno od tih lica, koje ona izaberu.

Član 30.

Izmene statuta vrše se dvotrećinskom većinom članova upravnog odbora.

Član 31.

Druge opšte akte Fondacije donosi i njihove izmene vrši upravni odbor.

Inicijativu za donošenje i izmene opštih akata Fondacije, mogu dati upravitelj i bilo koji član upravnog odbora. Inicijativa za donošenje akta sa obrazloženjem, odnosno inicijativa za izmenu akta sa predlogom izmena, podnosi se predsedniku upravnog odbora. Predsednik upravnog odbora je dužan da najkasnije u roku od 5 (pet) dana od podnošenja inicijative sazove upravni odbor sa dnevnim redom na kojem je razmatranje i odlučivanje o inicijativi.

U slučaju da predsednik upravnog odbora u utvrđenom roku ne sazove sednicu, podnosioci inicijative ovlašćeni su da u narednih 5 (pet) dana sazovu sednicu na kojoj će se razmatrati njihova inicijativa. Tako sazvanoj sednici predsedava lice koje je podnelo inicijativu, odnosno jedno od tih lica koje ona izaberu.

Završne odredbe

Član 32.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom, primenjuće se odredbe Zakona o zadužbinama i fondacijama.

Član 33.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Fondacije, a primenjuje se nakon upisa Fondacije u nadležni registar.

ZA UPRAVNI ODBOR

Predsednik Upravnog odbora

Simone Paet